

**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE
LUNDI 1er MAI 2023 À L'HÔTEL DE VILLE À 19 H00**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation et suivi du procès-verbal
 - 3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 avril 2023
4. Période de questions / intervenants
5. Administration générale / Finance / Greffe
 - 5.1 Approbation des comptes payés et à payer ®
 - 5.2 Dépôt de l'état des revenus et des dépenses au 30 avril 2023 ®
 - 5.3 Excédent de revenu en tant que revenu reporté pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2022 ®
 - 5.4 Adoption du rapport financier 2022 ®
 - 5.5 Dépôt du certificat du résultat de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter ®
 - 5.6 Adjudication d'une émission de billets à la suite des demandes de soumissions ®
 - 5.7 Résolution de concordance et de courte échéance relativement à un emprunt par obligations au montant de 8 948 000\$ qui sera réalisé le 11 mai 2023 ®
 - 5.8 Mandat offre de services- Refonte du site internet ®
 - 5.9 Avis de motion – Règlement numéro 2023-06 ®
 - 5.10 Projet de règlement numéro 2023-06 relatif aux frais de déplacement et aux dépenses encourues par les élus et les employés municipaux ®
 - 5.11 Ministère de la Culture et des Communications- Demande pour garantir l'assurabilité de tous les immeubles patrimoniaux à coût raisonnable ®
 - 5.12 Embauche coordonnatrice et animateurs pour le camp de jour 2023 ®
 - 5.13 Embauche d'un inspecteur en urbanisme et en environnement ®
 - 5.14 Achats de génératrices pour les bâtiments municipaux ®
 - 5.15 Préparation des plans et devis pour les génératrices des postes de pompes ®
 - 5.16 Démission du technicien en traitement des eaux ®
 - 5.17 Avis de motion – Règlement numéro 2023-07 ®

6. Urbanisme / Développement économique / Environnement
 - 6.1 Demande de dérogation mineure numéro 2023-03-0001®
 - 6.2 Dépôt du rapport mensuel de l'inspectrice en urbanisme et environnement
 - 6.3 Dépôt du rapport mensuel de l'assainissement des eaux
7. Communications et projets spéciaux
8. Travaux publics / Voirie
9. Sécurité incendie / Sécurité publique et civile
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service incendie
10. Loisirs et vie communautaire
 - 10.1 Dépôt du rapport mensuel de la bibliothèque municipale Lucie Benoit
 - 10.2 Dépôt du rapport mensuel du coordonnateur des loisirs, de la culture et de la vie communautaire
11. Correspondance
 - 11.1 Dépôt du rapport mensuel de la correspondance
12. Période de questions portant sur la séance
13. Levée de la séance

Chantal Girouard
Directrice générale et greffière-trésorière