
**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE
LUNDI 6 JUIN 2022 À 19H00**

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Acceptation de l'ordre du jour. ®
- 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 mai 2022 ®

2. REQUÊTE DE L'ASSISTANCE (sur divers sujets à discuter)

3. ADMINISTRATION

- 3.1 Approbation des Comptes payés et à payer®
- 3.2 Dépôt de l'état des revenus et des dépenses au 31 mai 2022 ®
- 3.3 Dépôt du rapport des faits saillants, du rapport financier 2021 et du rapport du vérificateur externe ®
- 3.4 Adoption du second projet de règlement 2003-05-43 ®
- 3.5 Embauche coordonnatrice et animateurs camp de jour 2022 ®
- 3.6 1^{er} Versement Sûreté du Québec ®
- 3.7 Demande MTQ – Affichage sécurité routière ®
- 3.8 Octroi contrat – achat appareils respiratoires®
- 3.9 Octroi contrat – décontamination 433, Route 132®
- 3.10 Octroi contrat – branchement lot 6 401 117 ®
- 3.11 Mandat Laboratoire GS – terrains de tennis ®
- 3.12 Désignation maire suppléant – MRC Haut-Saint-Laurent ®
- 3.13 Amendement calendrier des séances 2022 ®
- 3.14 Amendement résolution 2022-05-08 ®
- 3.15 Embauche journalier temporaire ®
- 3.16 Contrat directrice générale adjointe ®
- 3.17 Demande d'aide financière dans le cadre du programme PRIMA ®

4. URBANISME et ENVIRONNEMENT

- 4.1 Dépôt du Rapport de l'inspecteur en urbanisme et environnement
- 4.2 Dépôt du Rapport du superviseur à l'assainissement des eaux

5. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 5.1 Dépôt du rapport mensuel du service incendie

6. LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE

- 6.1 Dépôt du rapport mensuel de la Bibliothèque municipale Lucie Benoit
- 6.2 Dépôt du rapport mensuel du Coordonnateur des loisirs, de la culture et de la vie communautaire

7. CORRESPONDANCE

- 7.1 Dépôt de la correspondance mensuelle

8. PÉRIODE DE QUESTIONS (relatives aux points discutés à cette séance)

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

Chantal Girouard
Directrice générale et Secrétaire-trésorière