

**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-BARBE
LUNDI 5 JUIN 2023 À L'HÔTEL DE VILLE À 19 H00**

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Approbation et suivi du procès-verbal
 - 3.1 Approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} mai 2023
4. Période de questions / intervenants
5. Administration générale / Finance / Greffe
 - 5.1 Approbation des comptes payés et à payer ®
 - 5.2 Dépôt de l'état des revenus et des dépenses au 31 mai 2023 ®
 - 5.3 Dépôt du rapport des faits saillants, du rapport financier 2022 et du rapport du vérificateur externe ®
 - 5.4 Résolution programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019-2023 (version 3) ®
 - 5.5 Règlement numéro 2023-06 relatif aux frais de déplacement et aux dépenses encourues par les élus et les employés municipaux ®
 - 5.6 1^{er} versement Sûreté du Québec ®
 - 5.7 Achat- Détecteur de 4 gaz ®
 - 5.8 Réparation de toiture Bibliothèque municipale ®
 - 5.9 Offre de service- Émondage d'arbres ®
 - 5.10 Offre de service- Arrosage d'insecticide ®
 - 5.11 Offre de service- Étude Archéologique ®
 - 5.12 Nouvelle responsable de la bibliothèque Lucie Benoit ®
6. Urbanisme / Développement économique / Environnement
 - 6.1 Demande de dérogation mineure numéro 2023-03-0001 ®
 - 6.2 Avis de motion : règlement 2015-04-01
 - 6.3 Projet de règlement 2015-04-01
 - 6.4 Avis de motion : règlement 2023-08
 - 6.5 Projet de règlement 2023-08
 - 6.6 Avis de motion : règlement 2023-07
 - 6.7 Projet de règlement 2023-07
 - 6.8 Dépôt du rapport mensuel de l'inspectrice en urbanisme et environnement

- 6.9 Dépôt du rapport mensuel de l'assainissement des eaux
- 7. Communications et projets spéciaux
- 8. Travaux publics / Voirie
- 9. Sécurité incendie / Sécurité publique et civile
 - 9.1 Dépôt du rapport mensuel du service incendie
 - 9.2 Optimisation du système de radiocommunication pour les services de sécurité incendie du Haut-Saint-Laurent ®
- 10. Loisirs et vie communautaire
 - 10.1 Dépôt du rapport mensuel de la bibliothèque municipale Lucie Benoit
 - 10.2 Dépôt du rapport mensuel du coordonnateur des loisirs, de la culture et de la vie communautaire
- 11. Correspondance
 - 11.1 Dépôt du rapport mensuel de la correspondance
- 12. Période de questions portant sur la séance
- 13. Levée de la séance

Chantal Girouard
Directrice générale et greffière-trésorière